

Памятка руководителю (организатору) проекта

1. Предложите темы проектов с различными доминирующими методами (научно-исследовательский, социальный, творческий, информационный, практико-ориентированный, игровой и т.п.). Обоснуйте их актуальность. Укажите возраст школьников, на который рассчитано данное проектное задание.
2. Охарактеризуйте и дополните проекты по другим признакам (характер контактов, характер координации проектов, продолжительность, число участников).
3. Укажите проблему, сформулируйте цели и задачи проекта, учебный материал по предмету и межпредметные связи, которые должны быть задействованы в ходе выполнения проекта.
4. Продумайте практическую или теоретическую значимость проекта.
5. Укажите, какие развивающие цели вы ставите (интеллектуальное, нравственное, культурное развитие учащихся).
6. Перечислите, какие методы творчества будут использованы при выполнении проекта.
7. Укажите, как данный проект вписывается в классно-урочную и внеурочную деятельность.
8. Подумайте, как могут быть оформлены результаты проекта.
9. Обозначьте формы контроля этапов выполнения проекта.
10. Предложите критерии оценки успешности проекта.
11. Продумайте, как данный проект может влиять на социальную адаптацию и профессиональное самоопределение подростка, на мотивацию к труду в избранной сфере (только для старшеклассников).
12. Продумайте, какой психолого-педагогический эффект возможен в результате выполнения данного проекта.

Этапы реализации метода проектов

1. Подготовительный или вводный (погружение в проект)
 - 1.1. Выбор темы и ее конкретизация (определение жанра проекта).
 - 1.2. Определение цели, формулирование задач.
 - 1.3. Формирование проектных групп, распределение в них обязанностей.
 - 1.4. Выдача письменных рекомендаций участникам проектных групп (требования, сроки, график, консультации и т.д.).
 - 1.5. Утверждение тематики проекта и индивидуальных планов участников группы.
 - 1.6. Установление процедур и критериев оценки проекта и формы его представления.
2. Поисково-исследовательский этап
 - 2.1. Определение источников информации.
 - 2.2. Планирование способов сбора и анализа информации.
 - 2.3. Подготовка к исследованию и его планирование.
 - 2.4. Проведение исследования. Сбор и систематизация материалов (фактов, результатов) в соответствии с целями и жанром работы, подбор иллюстраций.
 - 2.5. Организационно-консультационные занятия. Промежуточные отчеты учащихся, обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта.
3. Трансляционно-оформительский этап
 - 3.1. Предзащита проекта.
 - 3.2. Доработка проекта с учетом замечаний и предложений.
 - 3.3. Подготовка к публичной защите проекта: – определение даты и места защиты; – определение программы и сценария публичной защиты, распределение заданий внутри группы (медиаподдержка, подготовка аудитории, видео- и фотосъемка и проч.); – стендовая информация о проекте.
4. Заключительный этап
 - 4.1. Публичная защита проекта.
 - 4.2. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.